EC 141/2026 · PARA JURÍDICO, RH E LEGAL OPS

Fim da escala *6x1*

A jornada mudou, e os seus contratos ainda não. Veja quais documentos revisar, por onde começar e como fazer isso em escala.

	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
HOJE · 44H							
EC 141						FOLGA	FOLGA

Semana ilustrativa. A EC 141 garante duas folgas remuneradas, uma preferencialmente no domingo.

Comece pelo resumo de 1 minuto →

Bônus Inventário de documentos + 7 dias grátis no Lex Studio

42h
semanais cerca de 60 dias após a publicação

40h
semanais em 14 meses

2 folgas
por semana, sem redução de salário

NESTE EBOOK

01 A escala 6x1 hoje
02 O que muda e quando
03 As novas regras
04 Impacto na operação
05 Dez documentos que mudam
06 Documento que ninguém entende
07 Como fazer no Lex Studio
08 Inventário + teste grátis

EM 1 MINUTO

A regra mudou em poucas linhas. *Seus documentos, não.*

O ESSENCIAL

1. **A EC 141, promulgada em 16/10/2026, encerra a 6x1 como padrão.** A jornada cai de 44h para 42h em cerca de 2 meses e para 40h em 14 meses.
2. **Duas folgas por semana e nenhum corte de salário**, inclusive em contratos já em vigor.
3. **Pelo menos dez tipos de documento mudam:** aditivos, banco de horas, convenções, escalas, políticas e contratos com terceirizados.
4. **O desafio é escala e clareza:** emitir milhares de documentos em semanas, que o colaborador entenda antes de assinar.

PARA QUEM É

Jurídico
quem valida e formaliza as novas regras.

RH
quem implanta a escala e responde à operação.

Legal Ops
quem desenha o fluxo para gerar e acompanhar documentos em volume.

10 tipos	2 ondas	0 redução
de documento para revisar	de revisão: 42h agora, 40h em 2027	de salário ou de piso

Antes de começar

Este é um material informativo

Ele organiza a execução, mas não substitui o texto oficial da EC 141 nem a análise do jurídico trabalhista da sua empresa.

§1 *A escala 6x1 hoje*

Seis dias de trabalho, um de folga. Virou padrão porque cabe exatamente no limite que a Constituição fixava.

44 horas	6+1 dias	7h20 por dia
semanais: limite constitucional até a EC 141	seis de trabalho, um de folga	jornada média (44h ÷ 6 dias)

A BASE LEGAL ATÉ A EC 141

Norma	O que diz
Constituição, art. 7º, XIII	Jornada normal de até 8h diárias e 44h semanais; compensação e redução por acordo ou convenção coletiva.
Constituição, art. 7º, XV	Repouso semanal remunerado, preferencialmente aos domingos.
CLT e Lei 605/1949	Descanso semanal, controle de jornada, horas extras e compensação, inclusive banco de horas.

ONDE A 6X1 SUSTENTA A OPERAÇÃO

Varejo
Supermercados, atacarejo e shopping centers.

Logística
Centros de distribuição e transporte.

Indústria
Produção contínua em turnos.

Atendimento
Call centers e centrais de relacionamento.

Saúde e facilities
Saúde, segurança, limpeza e serviços contínuos.

Food service
Bares, restaurantes e alimentação.

Nota da Lex

A escala não mora em um documento só

Ela se espalha por dezenas de modelos e versões, diferentes por unidade, cargo ou sindicato. Por isso a readequação é um projeto, e não uma troca de números.

§2 *O que muda e quando*

De 44 para 40 horas, em duas etapas, a partir da publicação no Diário Oficial.

A EC 141 nasce da PEC 221/2019. Como é emenda constitucional, não passa por sanção presidencial: vale a partir da publicação, com uma transição em duas etapas.

HOJE

44h · 1 folga

Regra anterior, até a etapa 1.

+2 MESES

42h · 2 folgas

Teto semanal de 42h e duas folgas remuneradas.

12 MESES SEGUINTES

Transição

Acordo ou convenção pode ampliar a jornada diária, mantidas as duas folgas.

+14 MESES

40h · 8h/dia

Regra definitiva.

Atenção

As datas contam da publicação no Diário Oficial

Estimativa: etapa 1 em meados de dezembro de 2026 e etapa 2 em dezembro de 2027. Confira o texto oficial antes de fixar prazos internos.

COMO CHEGAMOS AQUI

Data	Etapa
16/10/2026	**Promulgação da EC 141**
14/10/2026	Senado aprova em dois turnos, 75 votos a 1
06/10/2026	Discussão no Plenário do Senado
02/09/2026	Aprovação na CCJ do Senado
Maio/2026	Câmara aprova: 472 a 22 e 461 a 19

POR QUE DEZEMBRO PESA

A primeira folha sob a nova regra cai junto com 13º, férias coletivas e pico do varejo.

E são duas ondas: quem redesenhar para 42h vai revisar de novo para 40h. Vale montar desde já modelos que aceitem a segunda mudança.

§3 *As novas regras*

Seis pontos que aparecem em praticamente todo documento trabalhista.

Jornada

Limite final de **8h diárias e 40h semanais**. Na etapa 1, teto de **42h**. Compensação e redução por acordo seguem possíveis.

Folgas

Dois dias de repouso remunerado por semana, um preferencialmente no domingo. Não precisam ser seguidos.

Salário

Nenhuma redução de salário ou de piso. Vale para contratos em vigor.

Negociação coletiva

Na transição, acordo ou convenção pode ampliar a jornada diária para distribuir as 42h, mantidas as folgas.

Compensação de folgas

Convenção pode compensar o repouso, com média de 2 folgas por semana no mês e ao menos 1 a cada 7 dias.

Cláusulas vigentes

Escala, compensação e repouso nas convenções atuais precisam ser reavaliados à luz do novo limite.

Atenção

O valor da hora sobe

O mesmo salário passa a remunerar menos horas. Isso afeta horas extras, adicionais e banco de horas. Revise com folha e contabilidade antes de cada etapa.

EXCEÇÕES E CASOS ESPECIAIS

Situação	Regra divulgada
Diploma superior e remuneração ≥ 2,5× o teto do INSS	Fora das regras de duração e controle de jornada, salvo acordo ou convenção
Regimes diferenciados (ex.: 12x36 em saúde e segurança)	Lei ordinária poderá prever regras próprias; pedem análise específica
Terceirizados da administração pública	Órgãos têm 1 ano para formalizar aditivo; sem acordo, a redução vale automaticamente
MEI, micro e pequenas empresas	Transição em lei complementar futura, condicionada à manutenção do emprego

Pontos que dependem de regulamentação devem ser acompanhados com o jurídico trabalhista.

§4 *Impacto na operação*

Antes de mexer no papel, a empresa decide como vai trabalhar. Cada decisão vira cláusula.

A CONTA DAS ESCALAS

Cenário	Dias	Horas/dia	Observação
Hoje (6x1, 44h)	6	7h20	Uma folga semanal
Etapa 1 (42h)	5	**8h24**	Acima de 8h/dia depende de acordo ou convenção na transição
Etapa 1 sem ampliar a diária	5	8h	Resulta em 40h: a empresa antecipa a etapa 2
Etapa 2 (40h)	5	8h	Regra definitiva

Aritmética sobre os limites da EC 141. Intervalos, turnos noturnos e regimes especiais mudam a conta: simule com jurídico e folha.

Cobertura e domingos

Uma folga a mais por pessoa exige redistribuir turnos, contratar, rever horários ou terceirizar. O rodízio de domingos muda.

Folha, ponto e banco

A hora extra começa antes. Saldos calculados sobre 44h pedem regra de transição. O ponto é reparametrizado duas vezes.

Terceirizados

O mesmo posto pode exigir mais gente. Abre negociação de SLA, dimensionamento e reajuste com cada fornecedor.

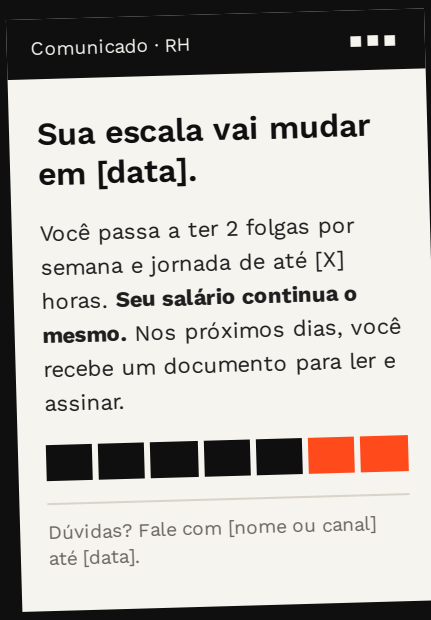
Efeito colateral

Dúvidas em massa

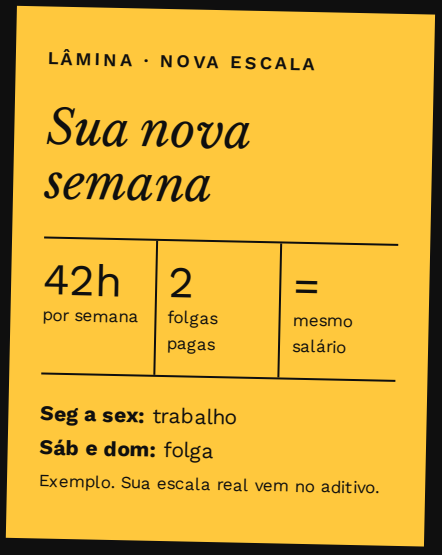
Todos vão perguntar o mesmo: quantas horas, quais dias, se o salário muda, o que acontece com o banco de horas. Se o documento não responde, responde o líder, o colega ou o grupo de WhatsApp, cada um de um jeito. **Na próxima página, veja como a Lex resolve isso.**

O aditivo explica a regra. *O kit faz a operação entender.*

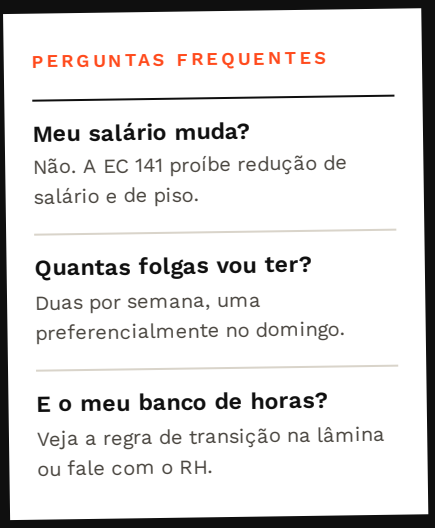
Antes de assinar, o colaborador lê o grupo de WhatsApp, o mural e o que o líder disse no turno. A Lex desenha essas peças com a mesma linguagem do aditivo, para que todos os canais digam a mesma coisa.



01 Comunicado de anúncio



02 Lâmina explicativa



03 FAQ visual

Peças ilustrativas. Cada kit é desenhado sobre as regras e a escala reais da sua empresa e validado pelo seu jurídico.

Mesma linguagem

Aditivo, comunicado, lâmina e FAQ usam as mesmas palavras e os mesmos números.

Feito para o turno

Peças que funcionam no celular, no mural e na fala do líder, em poucos segundos.

Menos fila no RH

As dúvidas mais comuns já chegam respondidas, antes da assinatura.

O QUE VEM NO KIT

Seis peças, uma só linguagem: *a mesma do aditivo.*

Comunicado de anúncio

Mensagem curta para WhatsApp, e-mail e mural, que antecipa a mudança e a data.

Lâmina explicativa

Uma página com a nova semana desenhada, as horas e o que continua igual.

FAQ visual

As perguntas que o time vai fazer, respondidas antes de chegarem ao RH.

Roteiro do líder

O que dizer no turno, com as mesmas palavras do aditivo, e quando encaminhar ao RH.

Cartaz da escala

A escala de cada unidade em formato de mural, fácil de atualizar na etapa de 40h.

Termo de ciência claro

Confirmação de leitura em linguagem simples, para que a assinatura prove compreensão.

A RÉGUA DE COMUNICAÇÃO

ANTES DA EMISSÃO

Anúncio

Comunicado e roteiro do líder: o time ouve a mudança antes de receber o papel.

NA EMISSÃO

Explicação

Aditivo acompanhado da lâmina e do FAQ, no mesmo envio.

ANTES DO PRAZO

Lembrete

Aviso para quem ainda não assinou, com o canal de dúvidas.

DEPOIS DA ASSINATURA

Confirmação

Termo de ciência e cartaz da escala na unidade. Canal segue aberto.

Nota da Lex

Por que o kit também protege a empresa

Quando todos os canais dizem a mesma coisa, a dúvida cai, a assinatura passa a significar compreensão e a empresa tem como mostrar que comunicou a nova regra com clareza.

Quer ver um kit da Lex aplicado à sua escala? Ele pode ser contratado como projeto ou pelo Lex On Demand, e as peças ficam editáveis no Lex Studio para a etapa de 40h.

Pedir um exemplo →

§5 *Dez documentos que mudam*

Três frentes: a relação com cada colaborador, as regras coletivas e internas, e os contratos com terceiros.

Documento	Dono principal	Volume típico	Quando
Contrato de trabalho e aditivo de jornada	Jurídico + RH	1 por colaborador	Etapa 1
Acordo de compensação e banco de horas	Jurídico + RH	Individual ou coletivo	Etapa 1
Acordo e convenção coletiva	Jurídico + Sindical	1 por sindicato	**Antes da etapa 1**
Quadro de escalas	RH + Operações	1 por unidade/cargo	Etapa 1
Política de jornada, ponto e horas extras	RH + Jurídico	Único, com anexos	Etapa 1
Manual do colaborador e código de conduta	RH	Único	Etapa 1
Contratos de terceirização e serviços	Jurídico + Compras	1 por fornecedor	**Antes da etapa 1**
Termos de ciência e comunicados oficiais	RH + Jurídico	1 por colaborador	Etapa 1
Onboarding e treinamento de líderes	RH	Vários	Etapa 1
Anúncios de vaga, propostas e cartas-oferta	RH / Recrutamento	Contínuo	**Já**

Em amarelo: documentos que precisam de negociação antes da etapa 1.

Jurídico + RH | Etapa 1

Contrato de trabalho e aditivo de jornada

Carga semanal, dias de trabalho, horários, folgas e, na etapa 2, nova alteração para 40h.

- Maior volume e o único que chega a cada pessoa. O jurídico define o instrumento; a empresa precisa provar que o colaborador recebeu e entendeu.

Jurídico + RH | Etapa 1

Acordo de compensação e banco de horas

Base de cálculo (44h → 42h → 40h), limites de compensação e regra para saldos anteriores.

- É o que o colaborador menos entende. Exemplos numéricos ("se você tem 10h no banco hoje...") reduzem dúvidas.

Jurídico + Sindical | Antes da etapa 1

Acordo e convenção coletiva

Cláusulas de escala, compensação de repouso, jornada diária na transição e domingos.

- Quem negociar cedo ganha flexibilidade; quem deixar para depois pode ficar limitado a 8h diárias. Mapeie vigências e datas-base.

RH + Operações | Etapa 1

Quadro de escalas

De seis para cinco dias de trabalho, com duas folgas e rodízio de domingos.

- Muitas vezes é uma planilha ou mural, mas é o que o colaborador mais consulta. A semana desenhada por cargo resolve boa parte das dúvidas.

RH + Jurídico | Etapa 1

Política de jornada, ponto e horas extras

Limites de jornada, início da hora extra, tolerâncias e aprovação de horas adicionais.

- A política orienta os líderes. Se ela continuar citando 44h, o gestor aplica a regra antiga mesmo com o contrato atualizado.

RH | Etapa 1

Manual do colaborador e código de conduta

Referências a escala, jornada, folgas e banco de horas.

- Baixo risco individual, alcance total. Atualize em lote depois de fechar o aditivo, para manter a mesma linguagem.

Jurídico + Compras | Antes da etapa 1

Contratos de terceirização e serviços

SLA, profissionais por posto, horas cobertas, preço, reajuste e responsabilidade pela jornada.

- O impacto financeiro aparece aqui. Mapeie contratos com headcount ou horas fixas e prepare a negociação antes que o fornecedor traga a conta.

RH + Jurídico | Etapa 1

Termos de ciência e comunicados oficiais

Precisam ser criados para registrar que cada colaborador foi informado da nova jornada.

- Termo assinado de um texto que ninguém entendeu protege menos do que parece. Clareza e prova de ciência andam juntas.

RH | Etapa 1

Onboarding e treinamento de líderes

Roteiros de integração, treinamentos de gestão de escala e FAQs internas.

- O líder responde a dúvida no dia a dia. Ele precisa de um roteiro único, com as mesmas palavras do aditivo.

RH / Recrutamento | Já

Anúncios de vaga, propostas e cartas-oferta

Menções a "escala 6x1" e a 44h semanais.

- A mudança mais simples e a mais visível para o mercado. Vale ajustar já.

Redesenho Contratual (Visual Law): aditivos, manuais, políticas de banco de horas e contratos com terceirizados em documentos claros, sem juridiquês. Falar com a Lex →

§6 *Documento que ninguém entende*

Atualizar o número de horas é a parte fácil. O risco é emitir milhares de documentos que o colaborador assina sem entender.

Como costuma ser escrito

Pelo presente instrumento, as partes acima qualificadas resolvem, de comum acordo, alterar a cláusula referente à jornada de trabalho do contrato individual firmado em [data], a qual passa a vigorar com a seguinte redação: a jornada normal de trabalho do EMPREGADO será de [42] horas semanais, distribuídas em [5] dias, sendo-lhe assegurados [2] dias de repouso semanal remunerado, preferencialmente aos domingos, nos termos da legislação vigente, mantida a remuneração...

Como o colaborador entende em 1 minuto

A partir de [data], sua semana muda.

Você trabalha 5 dias e folga 2. Sua jornada passa a ser de até 42 horas por semana. **Seu salário continua o mesmo.**

SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM

Exemplo de semana: 5 dias de trabalho, 2 de folga

Continua igual: salário, benefícios, função e local.
Próxima etapa: em [data], o limite passa a 40h. Você será avisado antes.
Dúvidas? Fale com [nome ou canal].

A versão clara mantém as cláusulas formais logo abaixo, validadas pelo jurídico. Exemplos ilustrativos, que não substituem a redação validada pela sua empresa.

Fila no RH

Aditivo denso vira uma fila de dúvidas.

Cada líder, uma versão

Sem texto claro, cada gestor explica a regra de um jeito.

Assinatura frágil

A assinatura deixa de provar compreensão, e a discussão aparece depois.

7 REGRAS PARA UM ADITIVO QUE SE ENTENDE

1. **Comece pelo que muda para a pessoa**, não pela qualificação das partes.
2. **Uma ideia por frase**, com até 20 palavras.
3. **Troque termos por ações:** "repouso semanal remunerado" vira "suas 2 folgas pagas".
4. **Desenhe a semana**, com dias de trabalho e de folga.
5. **Destaque os números:** horas por dia, por semana, salário mantido.
6. **Separe** o que muda do que continua igual.
7. **Termine com o canal de dúvidas** e a confirmação de leitura.

Visual Law não é deixar o documento bonito. É fazer o documento funcionar para quem precisa cumpri-lo.

Uma mudança de lei. Milhares de documentos. *Um só modelo.*

O Lex Studio reúne Design de Informação, Gestão de Documentos e Inteligência Artificial. Você redesenha o aditivo uma vez, gera as versões por cargo, unidade ou sindicato e aprova tudo com o Jurídico em um só lugar.



Tela ilustrativa, montada com recursos do Lex Studio: templates, assistente de IA, automação por formulário, fluxo de aprovação e histórico de versões.

EM USO REAL
FIEMG

7 min
tempo médio para construir um documento

~5 por hora
documentos produzidos

5,9 → 7,5
nota média do diagnóstico dos documentos

DO MODELO À ESCALA

Quatro movimentos entre o aditivo de hoje e milhares de versões aprovadas.

TEMPLATE + IA

Um modelo único

O aditivo ganha design profissional e o assistente de IA simplifica a linguagem.

FORMULÁRIO

Todas as versões

A geração automática cria as variações por cargo, unidade ou sindicato.

APROVAÇÃO

Jurídico e RH juntos

Fluxo de aprovação e colaboração em tempo real, no mesmo documento.

2027

A onda das 40h

Versionamento e histórico: o modelo de 42h vira o de 40h sem recomeçar.

7

DIAS GRÁTIS NO LEX STUDIO

Teste com o seu documento, não com uma demonstração genérica.

01

Você escolhe

O aditivo, o banco de horas ou a política de ponto. O Inventário da §8 ajuda a decidir.

02

A Lex sobe

Fazemos o onboarding com o seu time e carregamos o documento escolhido na plataforma.

03

Você testa

Por 7 dias, edite, ajuste e valide o documento redesenhado com o Jurídico e o RH.

Recomendamos enviar o documento com dados fictícios ou anonimizados.

Quero testar →

"A impressão geral sobre o Lex Studio é extremamente positiva. Os testes realizados sob a ótica das nossas demandas jurídicas confirmam o valor da solução para o avanço da comunicação entre as áreas."

— FIEMG, APÓS O PERÍODO DE TESTES NO LEX STUDIO

§8

Inventário de documentos

Em cerca de uma hora, RH e Jurídico listam tudo o que muda e escolhem o primeiro documento.

PASSO 1

Reúna o time

Uma pessoa do Jurídico e uma do RH. Com terceirizados, inclua Compras.

PASSO 2

Uma linha por modelo

Liste documentos e versões, não colaboradores.

PASSO 3

Dê nota de clareza

O colaborador entende sozinho? 1 = não, 5 = tudo.

PASSO 4

Escolha o piloto

Volume alto + clareza baixa + assinatura individual = comece aqui.

Documento	Versões	Atingidos	Dono	Negoc. coletiva?	Clareza (1-5)	Ass. individual?	Prioridade
Contrato / aditivo de jornada							
Compensação e banco de horas							
Acordo e convenção coletiva							
Quadro de escalas							
Política de jornada e ponto							
Manual / código de conduta							
Terceirização e serviços							
Termos de ciência e comunicados							
Onboarding e líderes							
Vagas e cartas-oferta							
Outro:							
***Exemplo fictício:* aditivo de jornada**	4 cargos	1.200 pessoas	Jurídico + RH	A verificar	2	Sim	**Comece aqui**

CHECKLIST DE PRONTIDÃO · MARQUE O QUE SUA EMPRESA JÁ TEM

- [ ] Lista de colaboradores em 6x1 por cargo, unidade e sindicato
- [ ] Decisão sobre o novo desenho de escala
- [ ] Calendário de negociação com cada sindicato
- [ ] Simulação de impacto em folha, horas extras e banco de horas
- [ ] Lista de contratos de terceirização com headcount ou horas fixas
- [ ] Modelo único de aditivo, validado pelo jurídico
- [ ] Forma de gerar todas as versões sem editar uma a uma
- [ ] Fluxo de aprovação jurídica definido
- [ ] Canal oficial de dúvidas e roteiro para líderes
- [ ] Plano para a segunda onda (40h)

Resultado

Marcou menos de seis itens?

O gargalo não está na redação, está na operação dos documentos. É isso que você pode testar no **Lex Studio por 7 dias**, com o piloto que escolheu acima.

TRÊS FORMAS DE CONTAR COM A LEX

Escolha como a sua empresa quer atravessar a transição.

Lex Studio

Software por licença para seu time criar, editar e gerenciar documentos claros e visuais, em escala.

Redesenho Contratual

Projeto sob medida de Visual Law e Legal Ops para aditivos, políticas, kits de comunicação e contratos B2B.

Lex On Demand

Assinatura por créditos, com até 12 meses para usar todas as soluções da Lex, pedidas por formulário.

Não sabe qual faz mais sentido? Comece pelo teste de 7 dias no Lex Studio com o seu documento piloto. Quero testar →

Próximo passo

Veja o seu documento redesenhado *em 7 dias.*

Você já sabe o que muda e por onde começar. Escolha o piloto: fazemos o onboarding no Lex Studio, subimos o seu documento e você testa por 7 dias, sem custo.

Quero testar o Lex Studio por 7 dias →

SITE	lexdesign.io	E-MAIL	studio@lexdesign.io
TELEFONE	(19) 97101-6545	ENDEREÇO	R. Comendador Torlogo Dauntre, 74 · Cambuí · Campinas/SP

lex DE SIGN.

Inovação, eficiência e comunicação jurídica.

FONTES E AVISO LEGAL

EC 141 consultada em 16/10/2026; datas da transição são estimativas até a publicação no DOU. Times Brasil (16/10/2026) · GP1 (15/10/2026) · O Tempo (14/10/2026) · Senado Notícias (06/10/2026) · Convenia · Lex Design, Apresentação do Lex Studio 2026 (case FIEMG). Material informativo, não constitui parecer jurídico; modelos de texto ilustrativos. Consulte o texto oficial da EC 141 e o jurídico trabalhista da sua empresa.